

# Onze Groenstichting Rozenaal.....zoekt:



## Jij een Pleinvertegenwo

Op een aantal pleinen wordt de stem van de bewoners in vertegenwoordigd door een pleinvertegenwoordiger. Ier Rozenaal is automatisch lid van de Groenstichting. Sar blijvend leefbare, groene en aangename wijk. De plein van de bewoners van het betreffende plein in het Algr het Algemeen bestuur.

De taken zijn:

1. Lid van het Algemeen Bestuur
2. Ongeveer 8 x per jaar een AB vergaderin
3. Alleen de pleinvertegenwoordiger heef pleinvertegenwoordiger alleen als de r
4. Meedenken en mee beslissen in belei
5. Zo nodig ook actief een bijdrage leve
6. De bewoners informeren over de br
7. Contactpersoon voor het plein m.b redactiecommissie en werkgroep
8. Nieuwe bewoners welkom heten
9. Het organiseren van twee bewo

Een pleinvertegenwoordiger is geen hz pleinvertegenwoordiger is ook niet nc organiseert. Het is vooral iemand die en om mee te besturen in het Algem bewoners op het plein en bestuur. en kan daardoor de taken goed ve

Kortom: een leuke toevoeging a

Groenstichting  
Rozenaal  
Vacature: Secretaris Groenstichting Rozenaal (m/v).

Groenstichting  
De Groenstichting Rozenaal beheert de gemeenschap (openbaar groen, tennisbaan, zwembad). De groenstic Bestuur (AB), dat een Dagelijks Bestuur (DB) kiest. Allr Wegens einde van de bestuurstermijn van de secre opvolger voor een periode van maximaal drie jaar.

### Werkzaamheden

1. Het regelen en bijeenroepen van de vergad maal per jaar).
2. Het regelen en bijeenroepen van de verga per jaar).
3. Het notuleren van de vergaderingen var
4. Het verspreiden van de notulen onder
5. Het afhandelen van alle voorkomend
6. Het registreren van zwembadperson
7. Overleg met communicatie commi
8. Organiseren van deponering stukk

### Procedure

Kandidaten worden door het DP installatie voorgedragen aan hr  
Verdere informatie kunt u inv  
secretaris@groenstichting.n

Groenstichting  
Rozenaal  
Vacature: Vice-voorzitter Groenstichting Rozenaal (m/v).

Groenstichting  
De Groenstichting Rozenaal is een unieke stichting waar bewoners al sinds 1970 gezamenlijk de gemeenschappelijke voorzieningen beheren in de wijk (openbaar groen, tennisbaan, zwembad, basketbalveld etc.). Deze voorzieningen leveren een positieve bijdrage aan het woongenot en het leefmilieu van de wijk. De Groenstichting kent een resultaat-neutrale begroting, die gebaseerd is op bewoners' bijdragen en op gemeentelijke bijdragen.  
De Groenstichting wordt geleid door een Dagelijks Bestuur gekozen door het Algemeen Bestuur. Alle bestuursleden zijn vrijwilligers.  
De vice-voorzitter is lid van het Dagelijks Bestuur.  
Het dagelijks bestuur legt (financieel) verantwoording af aan zowel gemeente Leusden als aan de bewoners van de wijk en doet dit via het Algemeen Bestuur en de aanwezige communicatiemiddelen.

### Werkzaamheden

- De vice-voorzitter denkt op alle onderwerpen mee die de instandhouding van de gemeenschappelijke voorzieningen dienen en zal daarmee positief bijdragen aan de leefomgeving van alle bewoners.
- 1) Er zijn een aantal commissies en personen werkzaam die hier eveneens aan bijdragen: openbaar-groen en communicatiecommissie adviseert gevraagd en ongevraagd over het beleid voor groencommissie, deze commissie adviseert gevraagd en ongevraagd over het beleid voor de zwembadbeheerder, de beheerder voor aan het algemeen bestuur, de exploitatie van het zwembad, de Redactiecommissie, deze commissie bestaat uit vrijwilligers die met elkaar zorgen dat de interne communicatie van de wijk goed verloopt via website, sociale media, nieuwsbrief. Zij beheren alle mailadressen en geven verantwoording aan af
  - 2) Beheerder: adviseert van de wijk goed verloopt via website, sociale media, nieuwsbrief, de wijk zoals beschreven in handboek en beleidsstukken, hij/zij werkt met de algemeen bestuur en legt daar ook verantwoording aan af
  - 3) Het dagelijks bestuur verdeelt zich over deze commissies en functies
  - 4) Verder heeft het dagelijks bestuur de volgende taken:  
• Personeelszaken  
• Vrijwilligerszaken (betaalde krachten)  
• Verzekeringen

### Tijdsinvestering:

De vice-voorzitter woont Bestuur. Tezamen Daarnaast zal het commissies

## Vacatures

Heb je belangstelling voor één van de vacatures of heb je vragen hierover? Dat kan door een e-mail te sturen naar [pascal.wessel@groenstichting.nl](mailto:pascal.wessel@groenstichting.nl)

### INTERESSE IN EEN VACATURE

- 01 **Pleinvertegenwoordiger Aragon, Calabrië en Finnmark**  
Als pleinvertegenwoordiger ben je aanspreekpunt voor alle bewoners van het plein en ben je de afgevaardigde van het plein bij bestuursvergaderingen van de Groenstichting. Je doet dit samen met de plaatsvervangend pleinvertegenwoordiger.
- 02 **Plaatsvervangend Pleinvertegenwoordiger Aragon, Calabrië, Dalmatië, Dordogne, Finnmark en Gironde**  
Als plaatsvervangend pleinvertegenwoordiger ben je samen met de pleinvertegenwoordiger het aanspreekpunt voor alle bewoners van het plein en ben je de afgevaardigde van het plein bij bestuursvergaderingen van de Groenstichting.
- 03 **Secretaris**  
Administratieve duizendpoot gezocht.  
Wegens einde van de bestuurstermijn van de secretaris zoeken wij zo spoedig mogelijk een secretaris. Deze functie is voor een periode van maximaal drie jaar. Deze persoon moet woonachtig zijn in de wijk Rozenaal.
- 04 **Bestuurslid en Vicevoorzitter Dagelijks Bestuur**  
Het Dagelijks Bestuur bestaat uit een voorzitter, vicevoorzitter, secretaris, penningmeester en een lid, die allen gekozen worden door het Algemeen Bestuur. Zij zijn gezamenlijk verantwoordelijk voor het beheer van de Groenstichting. De secretaris is samen met de voorzitter verantwoordelijk voor het opstellen van de agenda voor de bestuursvergaderingen van het algemeen Bestuur, het verzenden van de agendastukken en notulen alsmede het reserveren van de vergaderlocatie. Andere taken van de secretaris zijn onder meer het inschrijven van nieuwe leden van het DB bij de Kamer van Koophandel, het uitnodigen van de kascommissieleden bij het bespreken van de jaarrekening en het opstellen van de lijst met vergaderdata van het AB. Het bestuur bestaat op dit moment uit 3 leden en zoekt versterking in de vorm van een algemeen bestuurslid en een vicevoorzitter
- 05 **Leden Redactiecommissie**  
Als Redactiecommissie ondersteun je het bestuur, de pleinen en de activiteiten in de wijk met het informeren van de bewoners door middel van de website, de nieuwsbrief. Aanvullend daarop informeer je de pleinvertegenwoordigers via de groepsapp van het AB en Teams, zodat zij op hun beurt bewoners via de groepsapp van elk plein op de hoogte kunnen brengen van activiteiten en ontwikkelingen in de wijk.
- 06 **Leden Groencommissie**  
De groencommissie ondersteunt de beheerder en de hovenier bij het uitvoeren van het groenbeleid.



U....  
Doet u mee??